

Desenvolvendo seu Plano de Ação

O documento base de todo trabalho dos voluntários durante o Projeto será o Plano de Ação. Aqui você aprenderá como desenvolvê-lo passo a passo.

Indicamos cinco etapas do Plano de Ação: planejamento, avaliação, ação e acompanhamento.

1. Diagnóstico

É necessário que sua célula visite os grupos de geração de renda. Procure fazer anotações durante a visita, marcando suas idéias e compreendendo o funcionamento dos grupos. Eles serão úteis no desenvolvimento do Plano de Ação. Converse com os empreendedores e tire suas dúvidas, mas cuidado para não antecipar a fala à ação: não prometa realizar nada e nem se comprometa em solucionar problemas apresentados. Só anuncie suas ações depois que estiver com o planejamento concluído e tiver a certeza de que irá cumpri-las. Desta maneira, você realizará este trabalho com o grupo, compartilhando as anotações e demandas levantadas, mesmo que não seja a sua célula a responsável pela efetivação do trabalho.

Converse também com o gerente do grupo, profissional da Aliança Empreendedora que conhece o grupo, as necessidades e demandas. Ele terá informações valiosas sobre a história, atuação e empreendedores do grupo.

Lembre-se: o voluntário está no projeto para capacitar e assessorar, permitindo que o empreendedor caminhe por conta própria. Fica clara a necessidade de estimular a autonomia e evitar qualquer assistencialismo.

2. Planejamento

Você irá se reunir com sua célula de voluntariado para apresentar suas anotações, trocar impressões e planejar as ações a serem desenvolvidas. Para este planejamento, o primeiro passo é elaborar uma lista das melhores idéias aplicáveis. A partir dela, verifique com sua célula quais ações deverão ser desenvolvidas para que estas idéias sejam colocadas em prática. Tome cuidado com dois detalhes importantes: os empreendedores não devem apenas cumprir com ordens, mas devem tomar para si estas ações, como iniciativas próprias. Também não devem esperar que os voluntários estejam sempre a seu lado dizendo o quê e como fazer, mas devem saber fazer. Portanto, no Plano de Ação, pense em que ações desenvolverão para apresentarem sua proposta ao grupo de forma participativa. Lembrem-se também de atribuir, a cada ação, um responsável e uma data para término. Essa será a referência que o líder do grupo terá para cobrar o andamento do planejamento.

Organização



Patrocínio



3. Avaliação

É importante verificar se o plano de ação corresponde aos objetivos do projeto e respondem às demandas dos grupos. Assim, o articulador do projeto submeterá este plano de ação à coordenação e ao gerente do grupo, conferindo se o planejamento contempla o envolvimento dos empreendedores, de maneira a fomentar a autonomia e a responsabilidade do grupo. Esta avaliação pode complementar o trabalho sugerindo atualizações ou revisões.

4. Ação

Chegou o momento de colocar seu plano de Ação em Prática. Preocupe-se em cumprir os prazos que vocês estabeleceram, orientando-se pelos indicadores apresentados. Cada ação deve ser devidamente relatada nos relatórios mensais, cuidando para que nenhum detalhe ou informação importante passe despercebido. Lembre-se que o responsável pela compilação dessas informações é o líder da célula, mas ele só fará o trabalho a partir do material que os voluntários da célula apresentarem. Assim, execute a ação, mas lembre de relatá-la depois. Sempre que necessário, converse com a coordenação e não hesite em conversar com outras células de voluntariado, caso surjam necessidades dentro dos grupos. Essa troca fortalecerá a ação dos grupos e será um estímulo a ação de todos, compartilhando experiências e dificuldades, bem como trocando soluções e caminhos encontrados.

5. Acompanhamento

A partir do relatório mensal e dos indicadores apontados no Plano de Ação, as atividades da célula de voluntariado serão acompanhadas. É o relato das ações desenvolvidas na fase anterior que gera o relatório mensal. Mas, além disso, este relatório deve conter a entrada ou saída de voluntários, o estabelecimento de novas ações, as alterações no Plano de Ação, as dificuldades de relacionamento, os sucessos da célula e do grupo de geração de renda, as parcerias estabelecidas e outras informações que julgarem importantes. É este material que servirá de apoio para verificar o sucesso das ações e encontrar os possíveis pontos de dificuldade.

Organização



Patrocínio

